



Fördelning av arbetsmiljöuppgifter till kemilärare

Huvudman ska enligt [Arbetsmiljölagen, kapitel 3, 2 §](#)

- vidta alla åtgärder som behövs för att förebygga att arbetstagaren utsätts för ohälsa eller olycksfall.
- ge förutsättningar för att lokaler, redskap, skyddsutrustning och andra tekniska anordningar underhålls väl.
- systematiskt planera, leda och kontrollera verksamheten på ett sätt som leder till att arbetsmiljön uppfyller föreskrivna kraven på en god arbetsmiljö.

Alla kemilärare på skolan ska

- känna till skolans arbetsmiljöorganisation,
- medverka i arbetsmiljöarbetet och delta i genomförandet av de åtgärder som behövs för att åstadkomma en god arbetsmiljö och säkerhetskultur,
- följa skolans arbetsrutiner för kemilärare samt använda de skyddsanordningar och iaktta den försiktighet i övrigt som behövs för att förebygga ohälsa och olycksfall
- om möjligt ersätta farliga kemikalier (substitution) samt minimera utsläpp och ta hänsyn till miljöaspekter
- rapportera till rektor eller skyddsombud om olycka, ohälsa, besvär eller tillbud inträffar.

Ett bra stöd för arbetet kan vara Arbetsmiljöverkets bok [”Så arbetar du med kemikalier i skolan” H339](#).



Härmed tar jag på mig uppgifterna

- att informera elever och målsmän om för dem relevanta rutiner kring kemiundervisningen
- att inför arbete med kemikalier informera elever om arbetets riskbedömning,
- att för varje laboration och demonstrationer med farliga kemikalier göra en riskbedömning. Skolans gemensamma riskbedömningsunderlag ska användas som utgångspunkt.

En kompetensuppdatering om kemikaliehantering med en regelbundenhet är en garanti för en god säkerhetskultur inom skolan

Jag som arbetsgivare fördelar härmed de ovanstående uppgifter

till _____
(arbetstagare)

_____ / ____ 20____
Ort och datum

Namnteckning (arbetsgivare)

Skola

Härmed åtar jag mig ovanstående arbetsuppgifter.

Namnteckning (arbetstagare)

Detta dokument har upprättats i två exemplar varav de berörda tar var sitt exemplar.